

Dato: 17. december 2025

Tid: kl. 19.30

Sted: Sømandskirken Rotterdam og online

Deltagere:

Maria Van Baast, Gitte Møller, Birgitte Bach, Svend Danø,
Lars Storm Kristensen, Lauge Frandsen, Erik Albjerg

Afbud:

Jonas [Røn Møller](#)

Ordstyrer:

Maria Van Baast

Referent:

Lauge Frandsen

1. Valg af referent og ordstyrer

- **Ordstyrer:** Maria Van Baast
- **Referent:** Lauge Frandsen

2. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt uden ændringer.

3. Kirkerådsprojekter

Marketing / fonde

Der afventes fortsat svar fra A.P. Møller Fonden vedrørende ansøgningen om grøn omstilling.

Kirkerådet drøftede muligheden for at godkende tilbuddet på varmepumper med forbehold for bevilling af fondsmidler, da tilskudsmulighederne reduceres fra 2026.

Maria kontakter Eva (DDUK) for at afklare, om ansøgningen er medtaget i denne ansøgningsrunde, inden der træffes videre beslutning.

Beslutning:

Afventer tilbagemelding fra Eva (DDUK).

Opfølgning / ansvar:

Maria.

IT

Ingen punkter til drøftelse.

Bygning

Erik orienterede om status på tilstandsrapporten. Rapporten er udarbejdet af Gert Pastor og fremsendt, men kirkerådet afventer Eriks gennemlæsning af rapporten.

Der blev drøftet mulighed for at iværksætte mindre reparationer:

- Flise til hovedtrappe
- Rullegardiner på kontor
- El i tv-stuen (Henrik)

Lars og Lauge undersøger priser og muligheder for udførelse.

Beslutning:

Tilstandsrapporten gennemgås og danner grundlag for videre prioritering.

Opfølgning / ansvar:

Lars og Lauge.

4. Aktiviteter

Kirkelige

Ingen yderligere noter.

Ikke-kirkelige

Ingen yderligere noter.

Øvrige "faste"

Ingen yderligere noter.

Butik

Ingen beslutninger truffet.

Udlejning af café/kirke

Maria fremlagde forslag om en forhøjelse af udlejningspriserne med ca. 7 % fra næste år, bl.a. begrundet i inflation.

Det blev desuden præciseret, at:

- Udlejning kl. 18.00 faktureres med 110 EUR
- Disse vilkår tydeliggøres på hjemmesiden

Beslutning:

Forslaget blev enstemmigt vedtaget.

Boligudlejning

Sara Rowbotham flytter ind pr. 25. januar 2026 og frem til 31. juni 2026.

Frivillighed (oplæg)

Der blev drøftet forslag om oplæg ved Connie Yilmaz Jantsen om frivillighed.

Beslutning / næste skridt:

Connie forespørges om oplæg den 23. eller 25. januar 2026.

5. Opfølgning på to-do-liste

Maria foreslog at gentænke to-do-listen. Lars anbefalede, at den gennemgås grundigt, før en ny arbejdsgang fastlægges.

6. Økonomi

Regnskab 2025

Der foreligger endnu ikke et opdateret regnskab.

Birgitte mindede om vigtigheden af, at medarbejdere indsender fakturaer rettidigt.

Budget 2025

Hvis regnskabet ikke kan færdiggøres inden 31. december, undersøges mulighed for udsættelse hos DDUK.

Maria foreslog et økonomimøde i uge 2, hvor budget 2025, fakturaer og evt. tilbagebetaling af lån til DDUK gennemgås. Det blev vedtaget af kirkerådet.

Der udarbejdes et dokument med væsentlige budgetforudsætninger (bl.a. 10 % af præstens løn og fuld assistentløn).

Erik fremskaffer relevant korrespondance med DDUK.

7. Mødedatoer for 2026

Kirkerådet besluttede at fastlægge mødedatoer for op til et år ad gangen, med skiftevis fysiske møder (gerne efter gudstjeneste) og online møder.

Udgangspunktet er møder hver halvanden måned, med hensyn til ferieperioder.

Opfølgning:

Lauge og Maria udarbejder oplæg til nye kirkerådsmedlemmer, hvilket er færdigt senest 8. januar.

8. Eventuelt

Rekruttering til kirkerådet:

Der er behov for nye medlemmer, særligt med kompetencer inden for IT, aktiviteter og økonomi.

Lars har konkrete forslag til mulige kandidater.

Danskundervisning og juletræsfest:

Lauge har kontakt til en tidligere frivillig, som muligvis vil hjælpe.

Besøg fra Sømandskirken i Hamborg:

Hamborg foreslog besøg 15.–16. april 2026.

Kirkerådet foreslår i stedet 8.–9. april 2026.

Næste kirkerådsmøde: Onsdag d.21 januar kl.19:30 2026