

Menighedsrådsmøde – 18. september 2012

Til stede: Line Kofoed (formand), Mette Hersby, Frederik Harhoff, Toline Miedema, Line Nicolaisen, Flemming Rosenkrands, Helge Randsbæk og Gurli Støttrup.

Afbud: Vivi Sterkenburg

1. Godkendelse af referat fra 28.8.2012. De følgende punkter blev diskuteret ved gennemgangen af referatet:
 - a. Gælden til DSUK: Menighedsrådet vil foreslå betalingsordning til DSUK når økonomien er til det.
 - b. "A Modern Royal Household": Der bliver fortsat arbejdet at kirkens brugere kan få fornøjelse af udstillingen i kirken i 2013.
 - c. Detaljerne for købekortet til Dansk Supermarked blev forklaret i forbindelse med en diskussion omkring hvordan indkøbet af madvarer til julemarkedet kan klares bedst.
 - d. Mødedatoerne: Flemming og Mette kan ikke være tilstede den 23. oktober, men datoerne bliver fastholdt.

2. Meddelelser fra DSUK: Ingen meddelelser noteret.

3. Meddelelser fra kirken:
 - a. Ria Bøgesvang er ankommet fra Færøerne.
 - b. Vi holder julemarked i Muiderkerk i Amsterdam den 3. November mellem 10:00 og 17:00. Muiderkerk har en central placering i Amsterdam.
 - c. Kirkens program og forholdene for kirkens personale under ombygningen af kirken blev diskuteret. Der er en udlejningsmulighed hos den svenske kirke. Det blev bemærket at den svenske kirke også holder lukket pga. ombygning i løbet af 2013, dog i en kortere periode. Muligheden for at benytte Andreas kirken ville også blive undersøgt.
 - Line N. følger op med DSUK ang. kirkens program under opbygningen.
 - Line N. undersøger muligheden for at leje Andreas kirken.

4. Administration:

- a. Banksaldo: Regnskabet ser fornuftigt ud. Kirken har positivt svar fra det hollandske skattevæsen angående energiskat, hvilket betyder at kirkens energiskat vil blive reduceret med 50%.
 - b. Kvartalstatus: Andet kvartal bliver gjort endeligt op i september af bogholder Danielle. Resultatet bliver sendt til menighedsrådet.
5. Donatører:
- a. Respons på sponsorbrev: Line N. har sendt breve til danske virksomheder ang. gaver til julemarkedets tombola. Line K. opdaterede menighedsrådet omkring garanterede sponsorer, inklusive SAS.
 - b. Venneliste og takkebrev til Kirkens Venner: Kirken har ca. 100 venner nu. Lise er ved at lave en oversigt.
- Line N. følger op på sponsorbrev med telefonopringning.
 - Line N. følger op med DFDS ang. mulig gave til tombolæn.
6. Sponsorudvalg: Handelsflådens velfærdsråd har en fond hvor man kan søge om penge til indkøb der kan komme søfolkene der bruger kirken til glæde. Menighedsrådet diskuterede muligheden for at købe en mindre bærbar computer der kan benyttes som arbejdsredskab ved skibsbesøg og være tilgængelig i kirken for besøgene søfolk. En ny printer, en kopimaskine og reovering af billardbordet blev også diskuteret.
7. Kirkebil: Bilen har fået en skade. En bildør er blevet åbnet ind i siden på bilen. Skaden bliver anmeldt.
- Line N./Line K./Lise står for skadeanmeldelsen.
8. Ombygning: Menighedsrådet fik referat fra ombygningsmødet der blev afholdt den 12.-13. september med arkitekten. På mødet blev hele planen for byggeplanen gennemgået. Resultatet bliver præsenteret den 29. oktober i København. Opbygningen begynder i maj 2013 og forventes færdig i februar 2014.
9. Julemarked
- a. Kirkens julemarked bliver afholdt på de følgende datør:
 - Lørdag den 3. November, 10:00-17:00: Muiderkerk, Amsterdam.

- Fredag den 30. nov til og med søndag 2. december, 10:00-17:00: Deense Kerk, Rotterdam.

Menighedsrådet har modtaget brev fra sypigerne angående julemarkedets dato. Brevet vil blive besvaret af Line N. Frederik og Line K. vil følge op med møde med sypigerne, tirsdag den 2. oktober.

- b. Frivillige: Et opslag angående, a) frivillige til julemarkedet generelt og b) kagebagning vil blive trykt i kirkebladet og på Facebook.

- Line N. emailer en oversigt til menighedsrådet med planen for julemarkedet som kan blive videresendt til mulige frivillige.
- Line N./Helge skal angive mål til reklamebanner der kan benyttes til at reklamere for julemarkedet. Line K. følger op med skiltemager.

- c. Boder og budget: Det blev besluttet at julemarkedets indtjener fra 2011 bliver brugt som grundlag for budgetfordelingen.

- Line K. videresender digital oversigt over julemarkedets salg i 2011.
- Helge/Gurli/Toline/Line K.: Gennemgår de indhentede tilbud i forbindelse med planlægningen af indkøbene.

10. Kommunikation

- a. Kirkehilsen: Er klar til at komme i trykken. Planlagt til udsending 1. oktober. Hilsenen indeholder information om julemarkedet, udlejning, ombygning, og indkaldelse til generalforsamling den 20. Januar 2013.

- Line K. Opdaterer kirkens kalender med seniortræf initiativ.

- b. Facebook og kirkens hjemmesider er blevet opdateret med billeder etc.

11. Eventuelt

- a. Det blev noteret at der bliver arbejdet på en præstetavle

- b. Gurli og Helge orienterede menighedsrådet om seniortræf initiativet. Første møde er planlagt fredag 5. oktober med bingo. Træf i november og december er også planlagt.
 - c. Kirken har indgået aftale med professionelt rengøringselskab. Menighedsrådet takkede personalet fordi man selv har klaret rengøringen siden januar 2012.
 - d. Kloakforsikring: Kirken har tidligere haft problemer med dækning af en kloakskade.
- Line K følger op med forsikringselskabet.