

Menighedsrådsmøde d. 21. juli 2009  
Dagsorden:

1. Referat fra 16-06-2009
2. Renovering
3. Fondsansøgninger, renovering og forberedelse af besøg Henrik Tvarnø
4. Jubilæum, foreløbigt program og gæsteliste samt breve til Fru Von Lindern og OK Jeppesen  
Søgning af sponsorer til jubilæum
5. Julemarked, sponsorbreve/donationer
6. Økonomi, global månedsopgørelse
7. Program børn og ungdom
8. Diverse: Horecakursus, drejebog etc.
9. Evt.

Tilstede: Søren, Linda, Line, Mikela, Poul.  
Dertil Dick Leertouwer.  
Afbud: Annette, Tuki, Charlotte, Kim

1. Referat godkendt.

2. Poul gav følgende opsummering af byggeprojektet:  
Projektet er gået over al forventning, og kan holdes indenfor budgettets rammer. Der er dog kommet ekstraarbejde – og udgifter i forb. m. nye el installationer i kælderen, flisegulv i alle 3 lejligheder, nedfaldne og revnede vægge i Lines lejlighed, som blev muret op, 2 radiatorer, der er gået istykker i kirkerummet og nu erstattet, og 2 pumper i fyret er sprunget og nu repareret. Derfor bliver den endelige regning 15-20.000 kr. højere end kalkuleret, heraf 10.000 til tagmanden. Indendørsarbejdet er ca 5-10.000.

Taget forventes færdigt om 2 uger afhængigt af vejret. Når arbejdet på taget er færdigt kommer indendørs-håndværkerne og installerer tagvinduer og sætter gulvlist op. Dette vil tage max tre dage.

Pengene fra Maersk Fondet står nu på kirkens danske konto.

Håndværkeren vil give et tilbud på nye toiletter i stueetagen i håb om, at donationen fra Tormfondet kan bruges hertil.

Financielt er alt under kontrol.

3. Mhp det forventede besøg af Mærsk Fondets direktør i slutningen af august /begyndelsen af september og nye ansøgninger til næste skridt i renoveringsprojektet, skal der udarbejdes et hæfte om Sømandskirken. Det skal indeholde historiske og almene oplysninger om kirkens arbejde samt visioner for fremtiden. Denne del udarbejdes af Line. Desuden skal det indeholde oversigt over det hidtidige renoveringsarbejde og et tilbud på det fremtidige renoveringsprojekt, Nye ansøgninger skal baseres på tilbud fra den håndværker, vi allerede bruger. Denne del varetages af Poul. som skal fritages fra arbejde, mens han skriver.

Poul og Prahls mødes i den forbindelse d. 26. august kl. 10.00.

4. Line kontakter OK Jeppesen og von Lindern og fremlægger menighedsrådets planer for kirkens jubilæum, om der evt. findes et alternativ til flådebesøg og Kongeskib d. 24-25 april 2010.

Der skal også laves særlige fondsansøgninger til jubilæet, fx Det danske Kulturinstitut og Nordisk kulturfond. Men ikke de samme fonde, som søges til renovering eller julemarked.

Prahls kontakter Galleri Lærken om en kunstudstilling i kirken el. lign.

Det blev foreslået, at der laves et program med frivillige aktiviteter for gæsterne fra Danmark, såsom havnerundfart med Spido, besøg i Euromast, Kinderdijk og Keukenhof.

5. Mikela har lavet alt det forberedende arbejde til sponsoransøgninger til julemarkedet. Line mangler at skrive sponsorbrevene.  
Line kontakter ambassaden om firmaer/adresser fra DDBC

6. Prahls foreslår en vejledende månedsopgørelse af regnskabet, så vi kan holde øje med kirkens økonomi på månedsbasis.

Poul gennemgik halvårsregnskabet for 2009. Underskud er nu på ca 20.000 euro – hvilket er normalt for årstiden.

7. Konfirmander og børnegudstjeneste – udskudt til næste møde.

8. Horecakursus er nødvendigt.

Gæsteværelset skal gøres lovligt - står optegnet som kontor. Poul sørger for branddør til gæsteværelset og Line for tilladelse hos brandvæsenet.

Eftersom både Line og Pouls kontrakter udløber sommeren 2011 er det vigtigt at lave en drejebog med alle praktiske oplysninger for kirkens fremtidige personale.

Evt.

- Linda foretager forsikringstjek for kirkens forsikring. Hvilke forsikringer har vi, hvad dækker de og hvad koster de. Husk drejebog for medarbejdernes arbejdsforsikring.

Poul har alt med smeden ang varme. Varmesystemet er nedslidt og holder kun få år. Derfor har vi fået tilbud på solpaneler. Kapaciteten stiger 300%. 3 solpaneler a 140 liter koster 4.200 fratrukket subcidier 600 euro pr. solpanel fra Kommunen. Dette er en del af renoveringsplan 2. Kirkens energiudgifter vil falde.

Poul kommer sandsynligvis til at være på barselsorlov fra september til medio december.

Mikelas søster Pi Risum kan evt. vikariere som juniorassistent i en periode.

Line kontakter Margith ang. aflønning.

Astrids formandskab skal afvikles i forhold til bank og Kamer v. Koophandel.

Næste møde: 8. September kl. 19.30.  
Referent: Line