

Referat menighedsrådsmøde d. 28.8.2012

Referent: Mette Hersby

1. valg af referent. Ny metode. Mette som referent.
2. DSUK. Line K har henvendt sig til Tommy Liechti fra DSUK. Pengene fra Torm er kommet og bliver overført til den danske konto i forbindelse med juleindkøb til basaren. Gæld til DSUK (fra tidligere julemarkeds dækning – 2 gange 60.000 DKR) på 60.000 DKR. Menighedsrådet vil foreslå tilbagebetalingsordning.
3. Meddelelser fra kirken:
 - a. "A modern royal household" har været opbevaret i kirken, men har ikke været oppe at hænge (da vi ikke kunne nå det inden at de skal videre til Brasilien), men vi får dem senere (forhåbentligt i starten af 2013). Line K. Er ansvarlig for at vi får fornøjelse af billederne.
 - b. Ny juniorassistent: Der kommer nu junior assistent 1. September. Hun hedder Ria Bøgesvang og er fra Færøerne. Præsten har haft telefonisk kontakt.
4. Administration:
 - a. Banksaldo: Sund saldo på både ING og Danske Bank. Administration af betalinger og fakturer fungerer optimalt.
 - b. Likviditet – det ser positivt ud. Der er resourcer til at dække udgifterne, men vi skal være meget påpasselige med vores indkøb. Vi må fastholde procedurer omkring indkøbsteder og indkøbsordning.
 - c. Vi har fået købekort til Bilka, Netto og Føtex. Vi prøver stadig at få aftale med Fleggård (grænsebutikken). Menighedsrådet påtager sig at finde de bedste priser. Vi mener, vi skal sælge danske ø og vand. Hvis vi ikke kan købe øl og vand billigt ved grænsen, vælger vi at købe danske øl og vand i Bilka og sælge dem med noget mindre fortjeneste.
5. Donatører:
 - a. Takkebreve til Torm og Deltalings (2500 Euro hvert år) vil blive udsendt.
 - b. Besluttet at vi skal skrive et takkebrev til venner af kirken. Vi arbejder stadig på at få en ANBI-ordning der betyder at folk kan trække det fra i skat.
6. Sponsorudvalg: Har haft møde over sommer. Har diskuteret kirkeblad og hvad vi kan gøre mht julemarkedet. Vi har kontaktet SAS ang. Flybilletter til tombolaen. Et andet forslag er at bussene der kører til Keukenhof kører forbi kirken i forbindelse med andre seværdigheder i nærheden. Helge bliver bedt om at finde ud af hvilke busselskaber der arrangerer dette.
7. Kirkebil:
 - a. Alarm er blevet installeret og betalt. Skaden på spejlet på kirkebilen er ikke blevet meldt til politiet. Dette skal genoptages.
8. Ombygning: Workshop no. 2 hos DSUK med bygherre og arkitekter plus Line K og N. To ting blev diskuteret: 1) Facadedesignet/kommentarer

omkring facadedesignet, og de frie udsyn fra kirkens lejligheder er påvirket, så det er aftalt at det bliver afprøvet inden det bliver gennemført, og 2) et ønske om et gæsteværelse er blevet taget højde for (efter ønske fra DSUK om hvad en sømandskirke skal have). Kirkens personale er ikke så interesseret i denne løsning – det menes at pladsen bedre kunne bruges til depot plads. Et kompromis er det gæsteværelse der kan bruges til depot. Workshop 12-13. September – DSUK og arkitekterne er med hvor de prøver at finde ud af ting med myndigheder osv. Hvor menighedsrådet er inddraget. Vi har bedt arkitekterne om en detaljeret dagsorden, så menighedsrådet kan se hvornår de kan deltage. Bruger input (menighedsrådet repræsenterer brugerne). .

9. Julemarked:

Med næste hilsen sendes anmeldingsblanketter ud til frivillige.

Hver bod skal have en ansvarlig.

10. Kommunikation: Kirkehilsen har deadline 15. september.

Facebook og hjemmeside trækker god interesse.

11. Eventuelt: Line K. melder, at en forespørgsel på Facebook er indkommet om hollandskundervisning til tilflyttere, der dermed også kan lære hinanden at kende. Man er glad for initiativet og håber på flere interesserede pr. Email. Prisen for deltagelse skal kunne dække lærer samt brug af lokaler.

12. Nye mødedatoer

18.09

23.10

18.11 (Først hjælpe med at pakke kirken ned).